

МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ
(КОРРЕКЦИОННАЯ) ШКОЛА-ИНТЕРНАТ С. КОВАЛЕВСКОГО

П Р И К А З

«10» сентября 2024г.

№ 97

с. Ковалевское

**«О проведении круглого стола на базе ГКОУ КК специальной
(коррекционной) школы-интерната с. Ковалевского»**

С целью оказания консультативной и методической помощи, распространения опыта по созданию специальных условий по особым образовательным потребностям обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями); обеспечения открытости и доступности информации об организации образовательного и воспитательного процесса в учреждении, создания условий для формирования механизма обратной связи между образовательной организацией и социумом, п р и к а з ы в а ю:

1. Провести на базе ГКОУ КК специальной (коррекционной) школы-интерната с. Ковалевского 12 сентября 2024 года в 13.00 круглый стол по теме «Разработка рабочих программ, СИПР, календарно-тематического планирования по предметам в начальной и основной школе, коррекционным курсам в соответствии с ФАООП образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)» для специалистов управления образования, ЦРО, ПМПК МО Новокубанский район, заместителей директора по УВР, педагогов общеобразовательных организаций МО Новокубанский район, реализующих федеральную адаптированную основную общеобразовательную программу образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант-1, вариант-2). согласно программы работы круглого стола (Приложение 1).

2. Заместителю директора по учебно-коррекционной работе М.Ю. Довгалю:

- организовать работу по проведению семинара в школе в соответствии с программой семинара (Приложение 1);

- предоставить отчет о результатах проведения семинара до 16 сентября 2024 года.

3. Назначить ответственными:

- за разработку и изготовление программы проведения семинара и за организацию информирования и приглашения участников круглого стола – Корневу И.Н., учителя; Довгала М.Ю., заместителя директора по УКР;

- за подготовку выступлений - Ирхову Е.М., заместителя директора по УВР, Довгала М.Ю., заместителя директора по УКР, Шелемех П.В., педагога-психолога, Семенову К.А., учителя-дефектолога;

- за организацию встречи гостей - Чернышову Г.Н., социального педагога, Компанец И.Г., педагога-психолога;

- за регистрацию участников мероприятия – Селютину Е.В., учителя-логопеда;

- за проведение фотосъемки мероприятия – Тормышову Л.В. старшего воспитателя; Полях С.М., учителя, Нарезневу Е.Е., воспитателя;

- за размещение информации о мероприятии на сайте учреждения – Ирхову Е.М., заместителя директора по УВР;

- за обеспечение мер безопасности заместителя директора по АХР Браткова Д.В.

4. Возложить ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время проведения мероприятия на классных руководителей, учителей согласно учебного расписания.

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



О.Н. Бурдина