Государственное казенное общеобразовательное учреждение
Краснодарского края специальная (коррекционная) школа–интернат
с. Ковалевского

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
Протокол № 3
от «28» декабря 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГКОУ КК специальной
(коррекционной) школы-интерната
с. Ковалевского
Приказ № 132-АД от «29» декабря 2023 г.
_____ О.Н. Бурдина

ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах приема на обучение по образовательным программам начального
общего, основного общего образования в ГКОУ КК специальной
(коррекционной) школы-интернат с. Ковалевского

Настоящий Положение о правилах приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования в ГКОУ КК специальной (коррекционной) школы-интернат с. Ковалевского (далее – Положение) составлен в соответствии с:

– частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

– подпунктом 4.2.21 пункта 4 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. № 884

– приказом Министерства просвещения Российской Федерации 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования"

1. Положение регламентирует правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования в ГКОУ КК специальную (коррекционную) школу-интернат с. Ковалевского (далее соответственно - основные общеобразовательные программы Учреждения).

2. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетов субъектов Российской Федерации проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон).

3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в Учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетов субъектов Российской Федерации осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Положением.

4. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием в Учреждение граждан, проживающих на территории Краснодарского края.

5. Учреждение размещает на информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответствующим распорядительный акт по решению вопросов местного значения в сфере образования.

6. Правила приема в Учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются Учреждением самостоятельно.

7. Получение начального общего образования в общеобразовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель Учреждения вправе разрешить прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

8. Во внеочередном порядке предоставляются места в Учреждение, имеющих интернат:

– детям, указанным в пункте 5 статьи 44 Закона Российской Федерации от 17 января 1992 г. № 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации";

– детям, указанным в пункте 3 статьи 19 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 "О статусе судей в Российской Федерации";

– детям, указанным в части 25 статьи 35 Федерального закона от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ "О Следственном комитете Российской Федерации".

9. В первоочередном порядке предоставляются места в Учреждение детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в Учреждение детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

10. Прием на обучение в Учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

11. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в Учреждении, где обучаются их братья и (или) сестры.

12. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего и основного общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

13. Прием в Учреждение осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

14. В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию по месту жительства обращаются непосредственно в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

15. Учреждение с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещают на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

– о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 6 Порядка;

– о наличии свободных мест в первых классах для приема детей не позднее 5 июля текущего года.

16. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей начинается 1 апреля текущего года и завершается до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

17. При приеме на обучение Учреждение ознакомливает поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с адаптированными общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

18. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.

19. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 22 Положения, подаются одним из следующих способов:

- лично в Учреждение;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Учреждения или электронной информационной системы Учреждения, в том числе с использованием функционала официального сайта в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг Краснодарского края.

Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Учреждение вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

20. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка указываются следующие сведения (Приложение № 1):

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;

- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с адаптированными общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обработку персональных данных.

21. Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

22. Для приема родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства

(при необходимости);

– копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на территории Краснодарского края;

– справку с места работы родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

– копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

При посещении Учреждения и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Учреждения родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 5 настоящего пункта.

Родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

23. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

24. Родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

25. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) законным(ыми) представителем(ями) ребенка, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в Учреждение. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) законным(ыми) представителем(ями) ребенка, родителю(ям) законному(ым) представителю(ям) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица Учреждения, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

26. Учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приемом персональных данных в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

27. Руководитель Учреждения издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая,

предусмотренного пунктом 16 Положения.

28. На каждого ребенка или поступающего, принятого в Учреждение, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) законным(ыми) представителем(ями) ребенка документы (копии документов).

Регистрационный номер _____

Директору ГКОУ КК специальной (коррекционной)
школы – интерната с. Ковалевского
Бурдиной О.Н.

от _____

ФИО родителей, законных представителей
проживающих (ей) по адресу:

домашний адрес, адрес электронной почты (при наличии), телефон
родителя (законного представителя) _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу принять моего сына (дочь, подопечного (-ую)),

(Фамилия, имя, отчество)

_____, проживающего (- ую) по адресу _____
(дата рождения)

(указать адрес регистрации, фактический адрес)

в ___ класс по адаптированной основной общеобразовательной программе
начального общего, основного общего образования для обучающихся с
умственной отсталостью (ФГОС О УО (ИН), вариант 1).

Язык образования _____

Несовершеннолетний нуждается в создании специальных условий для
организации обучения и воспитания в соответствии с заключением ПМПК
протокол от «__» ___ 20__ г. № _____ и(или) в соответствии с индивидуальной
программой реабилитации ребенка –инвалида _____

Сведения о родителях (законных представителях):

Фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (ей), законного представителя

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя (ей) законного
представителя _____

Адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) законного представителя _____

Наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема _____

(реквизиты справки с места работы родителя (ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка)

С Уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, адаптированной общеобразовательной программой, учебным планом и другими локальными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен (-а).

подпись родителя (законного представителя)

подпись ребенка, достигшего возраста 14 лет

Даю согласие на обработку персональных данных ребенка и законных представителей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006г № 152-ФЗ «О персональных данных»)

подпись родителя (законного представителя)

« _____ » _____ 20 ____ г.

подпись

Расписка о приеме заявления и документов получена _____

(подпись)

Регистрационный номер _____

Директору ГКОУ КК специальной (коррекционной)
школы – интерната с. Ковалевского
Бурдиной О.Н.

от _____

ФИО родителей, законных представителей
проживающих (ей) по адресу:

домашний адрес, адрес электронной почты (при наличии), телефон
родителя (законного представителя) _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу принять моего сына (дочь, подопечного (-ую)),

(Фамилия, имя, отчество)

_____, проживающего (- ую) по адресу _____
(дата рождения)

(указать адрес регистрации, фактический адрес)

в ___ класс по адаптированной основной общеобразовательной программе
начального общего, основного общего образования для обучающихся с
умственной отсталостью.

Язык образования _____

Несовершеннолетний нуждается в создании специальных условий для
организации обучения и воспитания в соответствии с заключением ПМПК
протокол от «__» ___ 20__ г. № _____ и(или) в соответствии с индивидуальной
программой реабилитации ребенка –инвалида _____

Сведения о родителях (законных представителях):

Фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (ей), законного представителя

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя (ей) законного
представителя _____

Адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) законного представителя _____

Наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема _____

(реквизиты справки с места работы родителя (ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка)

С Уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, адаптированной общеобразовательной программой, учебным планом и другими локальными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен (-а).

подпись родителя (законного представителя)

подпись ребенка, достигшего возраста 14 лет

Даю согласие на обработку персональных данных ребенка и законных представителей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006г № 152-ФЗ «О персональных данных»)

подпись родителя (законного представителя)

« _____ » _____ 20 ____ г.

подпись

Расписка о приеме заявления и документов получена _____

(подпись)