

Государственное казенное общеобразовательное учреждение
Краснодарского края специальная (коррекционная) школа–интернат
с. Ковалевского

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
Протокол № 3
от «28» декабря 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГКОУ КК специальной
(коррекционной) школы-интерната
с. Ковалевского
Приказ № 132-АД от «29» декабря 2023 г.
_____ О.Н. Бурдина

ПОЛОЖЕНИЕ

о службе школьной медиации (примирения)
в ГКОУ КК специальной (коррекционной) школе-интернате
с. Ковалевского

1. Общие положения

1.1. Положение о службе школьной медиации (далее – Положение) регулирует отношения, возникающие между участниками образовательного процесса в ГКОУ КК специальной (коррекционной) школе-интернате с. Ковалевского (далее – Школе-интернате) и является обязательным для исполнения.

1.2. Процедура медиации не применяется к коллективным трудовым спорам, а также спорам, возникающим из семейных отношений, если такие споры затрагивают или могут затронуть права и законные интересы третьих лиц, не участвующих в процедуре медиации, или публичные интересы.

1.3. Служба школьной медиации (примирения) (далее СШМ) является объединением учащихся и педагогов, действующим в Школе-интернате на основе добровольческих усилий.

1.4. СШМ оказывает содействие в предотвращении и разрешении конфликтных ситуаций, в профилактической работе и мероприятиях, направленных на работу с последствиями конфликтов, асоциальных проявлений, правонарушений, опирающиеся в данной деятельности на медиативный и восстановительный подходы.

1.5. Правовой основой создания и деятельности СШМ являются:
- Конвенция о правах ребенка (принята резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи ООН от 20 ноября 1989 года);

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 26 июля 2019 года;
- Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2010 г. № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)» с изменениями от 25 декабря 2023 года;
- Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2010 г. N 194-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона "Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)";
- Указ Президента РФ № 761 от 01 июня 2012 года «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012–2017 годы»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 24 июня 1999 г. №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 30 июля 2014 г. № 1430-р «Об утверждении Концепции развития до 2020 года сети служб медиации в целях реализации восстановительного правосудия в отношении детей, в том числе совершивших общественно опасные деяния, но не достигших возраста, с которого наступает уголовная ответственность в Российской Федерации»;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. №996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.12.2015 № 07-4317 «О направлении методических рекомендаций по созданию и развитию служб школьной медиации в образовательных организациях»;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 22 марта 2017 г. № 520-р «Об утверждении Концепции развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2020 года»;
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 № ВК-844/07 «О направлении методических рекомендаций по организации служб школьной медиации»;
- Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 28.04.2020 № ДГ-375/07 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по развитию сети служб медиации (примирения) в образовательных организациях и в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»);

- другие нормативные правовые акты Российской Федерации, регламентирующие деятельность в сфере восстановительной медиации.

2. Цели службы школьной медиации (примирения)

2.1. Популяризация среди обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогов альтернативных способов разрешения конфликтов, развитие культуры диалога.

2.2. Помощь в разрешении конфликтных ситуаций на основе принципов медиации.

2.3. Создание альтернативы административному способу реагирования на конфликты, содействие снижению количества административных обращений.

2.4. Повышение уровня психологической компетентности участников образовательного процесса, в том числе в сфере эффективной коммуникации в конфликте.

3. Задачи службы школьной медиации (примирения)

3.1. Формирование группы, состоящей из участников образовательных отношений, готовых использовать техники и инструменты, применяемые в работе СШМ при разрешении конфликтных ситуаций, возникающих между участниками образовательных отношений.

3.2. Формирование «группы равных». "Группа равных" - это группа детей, которая объединена для обучения медиации и медиативному подходу с целью приобретения навыков конструктивного поведения в ситуациях стресса и конфликта, а также последующего применения этих знаний и умений при разрешении споров, предупреждения конфликтов среди сверстников, а также для распространения полученных знаний, умений и опыта среди сверстников, младших и старших школьников.

3.3. Проведение примирительных программ (восстановительных медиаций, кругов общения, школьных и семейных конференций и т.д.) для участников конфликтов и споров.

3.4. Информационно-просветительская деятельность с участниками образовательных отношений, повышение их уровня социальной и конфликтной компетентности.

3.5. Содействие профилактике агрессивных, насильственных и асоциальных проявлений среди обучающихся, профилактика преступности среди несовершеннолетних.

3.6. Интеграция медиативных принципов в систему образовательных отношений

4. Принципы деятельности службы школьной медиации (примирения)

4.1. Добровольное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в его разрешении при содействии специалиста службы медиации и/или обучающегося из «группы равных». Допускается направление сторон конфликта и их законных представителей на предварительную встречу со

специалистом службы медиации, после которой стороны могут принять самостоятельное решение о дальнейшем участии или неучастии в последующих встречах. Участники конфликта могут прекратить свое участие во встречах, если посчитают, что продолжение нецелесообразно.

4.2. Конфиденциальность сведений, полученных на встречах со специалистом службы медиации и/или обучающимся из «группы равных». Договоренности и решения, достигнутые сторонами конфликта на этих встречах, могут быть раскрыты третьим лицам только по согласованию со сторонами конфликта. Исключение составляет информация о готовящемся преступлении, а также примирительный договор (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими).

4.3. Нейтральное отношение ко всем участникам конфликта (в том числе руководящего состава организации). В случае понимания специалистом и/или об учащемся невозможности сохранения нейтральности из-за личностных взаимоотношений с кем-либо из участников, он должен отказаться от продолжения встречи или передать ее другому специалисту службы медиации и/или обучающемуся из «группы равных». Нейтральность кроме того предполагает, что служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

4.4. Равноправное участие сторон конфликта в его разрешении, предоставление равных возможностей высказываться и быть выслушанным, предлагать темы для обсуждения и вносить предложения по решению конфликта. Участники в равной степени ответственны за исполнение принятых ими совместно на взаимоприемлемых условиях решений по конфликту.

4.5. Взаимное уважение и сотрудничество, которые предполагают уважительный стиль общения, недопустимость взаимных оценок и оскорблений на встречах всех участников встречи, включая специалиста службы медиации и/или обучающегося из «группы равных».

4.6. Ответственное отношение к принятию решения по урегулированию конфликта понимание последствий принятого решения и его исполнению.

5. Порядок формирования школьной службы медиации (примирения)

5.1. СШМ создается на один учебный год приказом директора Школы-интерната.

5.2. В состав службы школьной медиации (примирения) могут входить обучающиеся 7-11 классов (в качестве участников «групп равных») и педагоги Школы-интерната.

5.3. Руководителем (куратором) службы может быть педагог-психолог, социальный педагог, педагог-организатор или иной педагогический работник, прошедший обучение по проведению восстановительной медиации на которого возлагаются обязанности по руководству СШМ приказом директора Школы-интерната.

5.4. Вопросы членства в службе школьной медиации (примирения), требований к учащимся, входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться СШМ самостоятельно.

6. Порядок работы службы школьной медиации (примирения)

6.1. СШМ получает информацию о случаях конфликтов от педагогических работников, администрации Школы-интерната, учащихся, родителей (законных представителей), которая фиксируется в журнале учёта обращений.

6.2. Специалисты СШМ принимают решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица Школы-интерната.

6.3. Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление, для проведения программы также необходимо согласие родителей или их участие во встрече.

6.4. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель (куратор) СШМ.

6.5. В сложных ситуациях (как правило, если в ситуации есть материальный ущерб, среди участников есть взрослые или родители, а также в случае криминальной ситуации) куратор службы примирения принимает участие в проводимой программе.

6.6. В случае, если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится с согласия классного руководителя.

6.7. Сроки и этапы проведения медиации определяются Федеральным законом «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)» от 27.07.2010 № 193-ФЗ. В случаях, не урегулированных действующим законодательством, служба школьной медиации (примирения) самостоятельно определяет сроки и этапы проведения медиации.

6.8. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты фиксируются в письменном примирительном договоре (медиативном соглашении), который включает в себя сведения о сторонах, предмете спора, проведённой процедуре медиации, медиаторе, а также согласованные сторонами обстоятельства, условия и сроки их выполнения.

6.9. При необходимости СШМ передает копию примирительного договора администрации Школы-интерната.

6.10. Служба школьной медиации (примирения) помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несёт ответственность за их выполнение.

При возникновении проблем в выполнении обязательств, СШМ может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления, что должно быть оговорено в письменном соглашении.

6.11. Деятельность СШМ фиксируется в обобщённом виде в журналах и отчётах, которые являются внутренними документами службы и доступ к которым имеет только руководитель службы в тех случаях, когда иное не предусмотрено действующим законодательством.

6.12. В случае, если медиатор получил от одной из сторон информацию, относящуюся к процедуре медиации, он может раскрыть такую информацию другой стороне только с согласия стороны, предоставившей информацию.

6.13. Процедуру медиации может проводить любой участник службы, за исключением случаев, когда имеет место материальный ущерб, понесенный одной из сторон. В этом случае процедуру проводит либо администратор, либо куратор службы по согласованию с администрацией Школы-интерната.

6.14. Куратор службы обеспечивает мониторинг проведенных программ.

6.15. Медиация (и другие восстановительные практики) не является психологической процедурой, и потому не требует обязательного согласия со стороны родителей. Однако куратор старается по возможности информировать и привлекать родителей в медиацию.

7. Организация деятельности службы школьной медиации (примирения)

7.1. СШМ по согласованию с администрацией предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы Школы-интерната - такие, как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.

7.2. Должностные лица и педагогические работники Школы-интерната оказывают службе школьной медиации (примирения) содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и обучающихся.

7.3. Служба школьной медиации (примирения) имеет право пользоваться услугами любых специалистов Школы-интерната.

7.4. Администрация Школы-интерната содействует СШМ в организации взаимодействия с педагогами, а также социальными службами и другими организациями. Администрация поддерживает обращения педагогов и обучающихся в службу школьной медиации (примирения), а также содействует освоению ими навыков восстановительного разрешения конфликтов.

7.5. В случае если противоборствующие стороны согласились на примирительную встречу в рамках мероприятий СШМ, то административные действия в отношении данных участников конфликта приостанавливаются.

7.6. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы СШМ и достигнутых договорённостях сторон.

7.7. Служба школьной медиации (примирения) может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в учреждении.

8. Перечень документов службы школьной медиации (примирения)

К числу обязательной документации СШМ относятся:

8.1. Приказ директора Школы-интерната о создании службы школьной медиации (примирения).

8.2. Положение о службе школьной медиации (примирения).

8.3. План работы СШМ на учебный год.

8.4. Отчёт по работе службы школьной медиации (примирения) по итогам по итогам учебного года.

8.5. Отчёт о проведении программы примирения.

8.6. Программа (программы) обучения учащихся методу школьной медиации.

8.7. Журнал регистрации обращений в СШМ.

8.8. Соглашение о проведении примирительной программы (для взрослых и обучающихся с 14-летнего возраста) с согласием на обработку специалистами СШМ личных данных в следующем объёме: фамилия, имя, отчество, краткое описание конфликтной ситуации.

К числу «внутренних» документов службы школьной медиации, не обязательных для представления проверяющим органам, относится документация «работы со случаем» (регистрационная карточка конфликта и текст примирительного соглашения).

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение о службе школьной медиации (примирения) является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете Школы-интерната и вводится в действие (утверждается) приказом директора Школы-интерната.

9.2. Изменения в настоящее Положение вносятся директором Школы-интерната по согласованию со службой школьной медиации (примирения).

9.3. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.4. Положение о службе школьной медиации (примирения) принимается на неопределённый срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего Положения.

9.5. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

