|  |
| --- |
| 333_1.jpg |

|  |
| --- |
| ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**ПЕРВИЧНАЯ ПРОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ** **ГКОУ КК специальной (коррекционной( школы-интерната с.Ковалевского** **ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СОЮЗА** **РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**(**ГКОУ КК специальной (коррекционной( школы-интерната с.Ковалевского**(ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФСОЮЗА ОБРАЗОВАНИЯ) |
|  |

**Профсоюзный комитет**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Корнева Ирина Николаевна** | **Председатель ППО** | **Высшее****учитель** |
| **Хорошилова Анна Владимировна** | **Заместитель председателя ПК** | **Высшее****учитель** |
| **Селютина** **Елена Владимировна** | **Ответственный по организационно-массовой работе** | **Высшее****Учитель-логопед** |
| **Полях** **Светлана Михайловна** | **Ответственный по защите профессиональных и экономических интересов членов Профсоюза** | **Высшее****Педагог-организатор** |
| **Нарежнева Елизавета Евгеньевна** | **Уполномоченный по охране труда Профсоюза**  | **Среднее специальное****воспитатель** |
| **Вологина Светлана Николаевна** | **Ответственный по пенсионным вопросам и** **работе с неработающими пенсионерами**  | **Высшее****учитель** |
| **Ступакова Людмила Александровна** | **Ответственный) по работе с молодежью** | **Среднее специальное****воспитатель** |
| **Хмельникова Марина Владимировна** | **Ответственный по информационной работе** | **Высшее****Педагог- библиотекарь** |
| **Курбангалиева Дарья** **Загировна** | **Ответственный по культурно-массовой и спортивной работе** | **Высшее****учитель** |

**Контрольно-ревизионная комиссия**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Хмельнкова****Елена****Петровна** | **Председатель** **контрольно-ревизионной комиссии** | **Высшее****воспитатель** |
| **Андрусенко Ирина Валентиновна** |  **Члены****контрольно-ревизионной комиссии** | **Среднее специальное** **воспитатель** |
| **Москаленко Ольга Геннадьевна** | **Высшее****учитель** |

**Заместитель председателя** в соответствии с Уставом при отсутствии председателя в командировке, по болезни, на курсах, имеет право на основании решения профсоюзного комитета на период отсутствия председателя осуществлять согласование локальных актов образовательной организации в соответствии с их перечнем, указанным в коллективном договоре.

**Ответственный по организационно-массовой работе**

- занимается вопросами постановки на профучет; снятию с учета,

- работа по мотивации профсоюзного членства среди не членов Профсоюза;

- помощь председателю ППО в подготовке к заседаниям ПК, профсоюзным собраниям;

- контроль за выполнением принятых решений профкомом и профсоюзным собранием; вынесение этих вопросов на заседание ПК и профсобрание;

- подготовка и проведение отчетно-выборного собрания и другие вопросы.

**Ответственный по защите профессиональных и экономических интересов членов Профсоюза**

**-**  подготовка и проведение по своему направлению материалов для рассмотрения на заседании ПК и профсобрании;

- работа по упорядочению рабочего времени трудящихся;

- осуществление контроля за изданием приказов руководителем по личному составу;

- работа по реализации локальных актов ОО;

- работа по подготовке проекта и выполнению Коллективного договора;

-участвует в разработке Положений о выплатах стимулирующего и компенсационного характера;

- осуществляет контроль за своевременностью выплаты заработной платы, отпускных, оформление документов и выплаты компенсаций за коммунальные услуги (для педработников сельской местности);

- участвует в комиссии по предварительному комплектованию и тарификации;

- осуществляет контроль за оформлением документов членов Профсоюза (оформление трудовых книжек, личных дел, заключение трудового договора и т.д.).

**Уполномоченный по охране труда Профсоюза**

 Уполномоченный организует свою работу во взаимодействии с администрацией ОО, профкомом, государственными органами надзора за охраной труда и инспекцией Профсоюза.

 Уполномоченные периодически отчитываются перед коллективом, в случае необходимости выносят вопрос на заседание профкома.

 ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ УПОЛНОМОЧЕННЫХ:

- содействовать созданию в ОО здоровых безопасных условий труда, соответствующих требованиям норм и правил по охране труда;

-осуществлять контроль за состоянием охране труда в ОО и соблюдение законных прав работников в области охраны труда; и другие.

**Ответственный по пенсионным вопросам и**

**работе с неработающими пенсионерами**

- разъясняет членам Профсоюза законодательство о государственных пенсиях, Негосударственном пенсионном фонде «Достойное будущее!», их правах;

- осуществляет контроль за правильностью внесения в документы работников, являющихся основанием для установления размера пенсии, данных о выполняемой работе, трудовом стаже;

- рассматривает поступающие в профком заявления по пенсионным вопросам;

- организует работу с неработающими пенсионерами;

**Ответственный по работе с молодежью**

- совместно с председателем ППО, старшим воспитателем. Заместителями директора по УР, УКР рассматривают Планы работы с молодыми педагогами, способствует развитию института наставничества;

- способствует участию молодых педагогов в мероприятиях, направленных на повышение их профессионального мастерства, решение социальных вопросов и т.д.

**Ответственный по информационной работе**

Отсутствие достаточной информации о деятельности профсоюзных организаций всех уровней создаёт впечатление об их бездеятельности, что снижает мотивацию профсоюзного членства, порождает выход людей из Профсоюза. Поэтому обязательно наличие профсоюзного уголка с информацией о работе профсоюзного комитета, плана работы на месяц, сведений о деятельности вышестоящих профсоюзных структур (районной, краевой). Должны быть сменные разделы, размещаться информационные листки, бюллетени и т.д. Пустой стенд – это антиреклама Профсоюза*.*

Информировать о работе Профсоюза необходимо на совещаниях, методических объединениях, в личных беседах с коллегами. Проводить обзоры статей из газет «Мой профсоюз», «Человек труда», использовать метод экспресс-информации об инновационных формах работы Профсоюза для решения социально-экономических вопросов и т.д.

Уделяет серьезное внимание вопросу подписки членов профсоюза на интернет ресурсы районной и краевой организаций, Общероссийского Профсоюза образования, Совета молодых педагогов районной организации Профсоюза.

 **Ответственный по культурно-массовой и спортивной работе:**

- организация досуга; экскурсий; чествование ветеранов труда и юбиляров; проведение утренников для детей членов Профсоюза; создание клубов по интересам, и т.д.